

Unsere Vision ist ein Niedersachsen, in dem alle Menschen unabhängig von ihren Lebensumständen gesund aufwachsen, leben und alt werden. Sie ist unser Antrieb, Gesundheit gesamtgesellschaftlich sowie mit Blick auf jeden Einzelnen zu fördern und zu schützen, indem wir gesundheitliche Risiken erkennen, benennen und reduzieren. Mit Hilfe unseres interdisziplinären Know-hows zur Verbreitung, Vermeidung und Diagnostik von Krankheiten sprechen wir Empfehlungen für konkrete Maßnahmen aus und entwickeln langfristige Strategien.

Als Fachbehörde des Niedersächsischen Ministeriums für Soziales, Arbeit, Gesundheit und Gleichstellung arbeiten wir mit den Institutionen des öffentlichen Gesundheitsdienstes, des Gesundheitswesens und der Wissenschaft eng zusammen und stehen ihnen beratend zur Seite. Weiterführende Informationen können Sie der Internetseite <https://www.nlga.niedersachsen.de> entnehmen.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n



**Medizinischen Dokumentar*in (m/w/d)
für den Bereich
Gesundheitsberichterstattung
der EG 10 TV-L**

Der Arbeitsplatz ist befristet bis zum 31.12.2028 und in Vollzeit mit einer regelmäßigen Wochenarbeitszeit von 39,8 Stunden zu besetzen. Der Dienstort ist Hannover. Der zu besetzende Arbeitsplatz ist der Abteilung 5 – Gesundheitsmonitoring & Prävention zugeordnet.

Die Abteilung 5 mit den Bereichen Gesundheitsberichterstattung und Public Health Strategien besteht aus einem multiprofessionellen Team aus sieben Mitarbeiter*innen, die sich den Themen der Kindergesundheit (Schuleingangsuntersuchungen, Mundgesundheit), der Jahresstatistik für die Gesundheitsämter, Gesundheitsindikatoren, kommunaler Gesundheitsplanung und Vernetzung sowie weiteren aktuellen Aufgaben widmen (z.B. Präventionsindikatoren, gesundheitliche Auswirkungen des Klimawandels). Unsere Mission ist es, eine wissenschaftliche und auf Daten gestützte Basis für gesundheitliches Planen und Handeln auf kommunaler und auf Landesebene zu schaffen. Wir beraten primär die Landespolitik, die kommunalen Gesundheitsämter sowie Einrichtungen des Gesundheitswesens und erstellen aktuelle Informationen für die Bevölkerung.

Ihre Aufgaben

- Datenzusammenführung kommunaler Routinedaten und Datenkontrollen
- Erstellung von Statistiken und visuelle Präsentation von Daten
- Selbständige Pflege und Betreuung von Dokumentationsdatenbanken
- Fragebogenentwicklung, Umgang mit digitalen Umfragetools
- Netzwerkarbeit mit Gesundheitsberichterstatter*innen aus den Kommunen

Ihr Profil

- **Formale Einstellungsvoraussetzung** ist
 - ein abgeschlossenes einschlägiges Bachelorstudium oder Diplom (FH) der Fachrichtung Medizinische Dokumentation, Medizinisches Informationsmanagement oder eine vergleichbare Qualifikation,
 - fortgeschrittene MS Office Kenntnisse sowie Umgang mit Statistikprogrammen (z.B. R, SPSS)
 - Umgang mit relationalen Datenbaken
- Wünschenswert sind darüber hinaus
 - Erfahrung mit Tableau - Dashboards
 - Eigeninitiative und Bereitschaft, sich in neue Themen einzuarbeiten und im Team Lösungen zu finden
 - Genauigkeit, Zuverlässigkeit, Belastbarkeit
 - Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke

Unser Angebot

- reizvolle vielseitige Tätigkeit an der Schnittstelle von Wissensmanagement und Praxisorientierung mit dem Ziel Gesundheitsmonitoring und Prävention zu stärken
- Vergütung entsprechend der Entgeltgruppe 10 TV-L
- Jahressonderzahlungen und betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- eine gute und strukturierte Einarbeitung und Arbeit im Team weiterer Dokumentar*innen
- flexible Arbeitszeiten (s. u.)
- 30 Tage Erholungsurlaub
- grundsätzliche Möglichkeit der Telearbeit / mobilen Arbeit
- Möglichkeiten zur Aus- und Weiterbildung
- zentrale Lage mit sehr guter Anbindung an den ÖPNV

Gut zu wissen

- Der Arbeitsplatz ist grundsätzlich teilzeitgeeignet, muss aber mit mindestens 75 % besetzt sein. Zur Vereinbarkeit von persönlichem Lebensbereich und Beruf kann die Arbeitszeit in Absprache flexibel gestaltet werden. Es muss jedoch sichergestellt sein, dass der an den Arbeitsplatz gestellte Aufgabenumfang vollinhaltlich und termingerecht erledigt wird.
- Das NLGA strebt in allen Bereichen und Positionen an, Unterrepräsentanzen im Sinne des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetzes (NGG) abzubauen.
- Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind gewünscht und

willkommen.

- Bewerber*innen mit Behinderungen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe der einschlägigen Vorschriften bevorzugt berücksichtigt. Eine Behinderung oder Gleichstellung sollte daher zur Wahrung Ihrer Interessen bereits in der Bewerbung mitgeteilt werden.
Sie können gerne mit der Schwerbehindertenvertretung unserer Dienststelle unter schwerbehindertenvertretung@nlga.niedersachsen.de in Kontakt treten.

Ihr Weg zu uns

Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins, einer E-Mail-Adresse für die folgende Korrespondenz sowie ggf. Ihre Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte unter Angabe der Ansprechperson in der jeweiligen Dienststelle richten Sie bitte unter Angabe der **Kennziffer V/2026/01/R bis zum 15.03.2026** an:

Niedersächsisches Landesgesundheitsamt
Abteilung Z
z. H. Frau Rospond
Roesebeckstr. 4-6
30449 Hannover

Für Ihre Bewerbung nutzen Sie bitte den nachfolgenden Link zu unserem Onlinebewerbungsmodul:

<https://karriere-b-obm.niedersachsen.de/home/index?stelleId=114714>

Sollte der Link nicht aufrufbar sein, geben Sie die Stellennummer **114714** als Suchwort unter <https://karriere.niedersachsen.de/#jobsuche> ein und klicken Sie auf den grünen „Online bewerben“-Button.

Sofern Ihnen die Verwendung des Onlinemoduls nicht möglich ist, nehmen wir Ihre Bewerbung alternativ auch per E-Mail entgegen. Bewerbungen per E-Mail senden Sie bitte an nlgapersonal@nlga.niedersachsen.de im pdf-Format und in einer zusammenhängenden Datei.

Frau Rospond steht Ihnen bei allgemeinen Fragen zur Ausschreibung gern zur Verfügung (Tel.: 0511/4505-102). Bei fachlichen Fragen wenden Sie sich bitte an Frau Dr. Junius-Walker (Tel.: 0511/4505-277).

Um das Bewerbungsverfahren durchführen zu können, ist es notwendig, personenbezogene Daten zu speichern. Durch Zusendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Daten zu Bewerbungszwecken unter Beachtung der Datenschutzvorschriften elektronisch speichern und verarbeiten.

Weitere Informationen zum Datenschutz entnehmen Sie bitte folgendem Link, auf den ausdrücklich hingewiesen wird:

<https://www.nlga.niedersachsen.de/stellenangebote>