

Unsere Vision ist ein Niedersachsen, in dem alle Menschen unabhängig von ihren Lebensumständen gesund aufwachsen, leben und alt werden. Sie ist unser Antrieb, Gesundheit gesamtgesellschaftlich sowie mit Blick auf jeden Einzelnen zu fördern und zu schützen, indem wir gesundheitliche Risiken erkennen, benennen und reduzieren. Mit Hilfe unseres interdisziplinären Know-hows zur Verbreitung, Vermeidung und Diagnostik von Krankheiten sprechen wir Empfehlungen für konkrete Maßnahmen aus und entwickeln langfristige Strategien.

Als Fachbehörde des Niedersächsischen Ministeriums für Soziales, Arbeit, Gesundheit und Gleichstellung arbeiten wir mit den Institutionen des öffentlichen Gesundheitsdienstes, des Gesundheitswesens und der Wissenschaft eng zusammen und stehen ihnen beratend zur Seite. Weiterführende Informationen können Sie der Internetseite <https://www.nlga.niedersachsen.de> entnehmen.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n



**Projektkoordinator*in (m/w/d)
für das INTERREG-Projekt
„Health4DE-NL“
der EG 13 TV-L**

Der Arbeitsplatz ist befristet bis zum 31.12.2028 und in Teilzeit mit einer regelmäßigen Wochenarbeitszeit von 30 Stunden zu besetzen. Der Dienstort ist wahlweise im kommunalen Gesundheitsamt Leer oder Meppen. Die Möglichkeit von Home-Office ist gegeben.

Der zu besetzende Arbeitsplatz ist der Abteilung 3 - Hygiene und Umweltmedizin im Nds. Landesgesundheitsamt zugeordnet.

INTERREG ist ein EU-Förderprogramm zur Stärkung der Grenzregionen in Europa. Das Projekt Health4DE-NL soll die grenzüberschreitende Zusammenarbeit im Gesundheitswesen in der nördlichen Grenzregion stärken. Wesentlicher Inhalt des Arbeitspakets 3 ist die Vernetzung der öffentlichen Gesundheitsdienste (ÖGD) auf deutscher und niederländischer Seite im Grenzgebiet.

Ihre Aufgaben

- Mitarbeit beim Aufbau eines deutsch-niederländischen Netzwerkes der grenznahen Gesundheitsämter
- Mitgestaltung von grenzüberschreitenden Arbeitstreffen, Workshops und weiteren Veranstaltungen
- Entwicklung von gemeinsamen Initiativen in Kooperation mit den niederländischen Kolleginnen und Kollegen
- Aufbau eines Wissenschaftsmanagement für den grenznahen ÖGD
- Evaluierung von Projektarbeit und Erstellung von Projektberichten
- Mitwirkung von Mittelabrufen bei INTERREG

Ihr Profil

- **Einstellungsvoraussetzung ist**
 - ein abgeschlossenes Masterstudium in einem Studienfach mit engem Bezug zum Gesundheitswesen, wie z.B.
 - Gesundheitswissenschaften
 - Public Health
 - Health Administration
 - Versorgungsforschung und -gestaltung
 - oder ein anderweitiger analoger Studiengang, wie z.B. Global Health
- **Erwartet werden außerdem**
 - sehr gute Sprachkenntnisse in Deutsch und Englisch (in Schrift und Sprache)
 - sehr gute Kommunikations- und Moderationsfähigkeit
 - ein hohes Maß an Teamfähigkeit
 - gutes Organisationsvermögen, selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
 - Führerschein der Klasse B ist erforderlich, wie auch die Bereitschaft zu Dienstreisen im Projektgebiet (deutsch-niederländische Grenzregion). Eine grundsätzliche Bereitschaft zur Nutzung eines privaten PKWs im dienstlichen Kontext wird erwartet
- **Vorteilhaft sind weiterhin**
 - Sprachkenntnisse in Niederländisch
 - Erfahrung im Gesundheitswesen, z.B. in medizinischen Einrichtungen oder dem ÖGD
 - ein Grundverständnis von Verwaltungsstrukturen und Public Health Institutionen in Deutschland und idealerweise in den Niederlanden
 - Erfahrungen im Bereich Projektmanagement, idealerweise auch in EU-Projekten

- Grundverständnis von Verwaltungsstrukturen und Public Health Institutionen in Deutschland und idealerweise in den Niederlanden sind wünschenswert

Unser Angebot

- Vergütung entsprechend der Entgeltgruppe 13 TV-L
- Jahressonderzahlungen und betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- eine abwechslungsreiche und herausfordernde Tätigkeit im deutsch-niederländischen Grenzgebiet
- die Möglichkeit der Mitgestaltung eines EU-Projektes im Team, wie auch eigenverantwortliche Tätigkeiten innerhalb des Projektes
- eine gute und strukturierte Einarbeitung
- flexible Arbeitszeiten (s. u.)
- grundsätzliche Möglichkeit von Home Office
- Möglichkeiten zur Fortbildung

Gut zu wissen

- Das NLGA strebt in allen Bereichen und Positionen an, Unterrepräsentanzen im Sinne des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetzes (NGG) abzubauen. Um die Unterrepräsentanz in dieser Position auszugleichen, werden bei gleicher Qualifikation Bewerbungen von Männern bevorzugt berücksichtigt. Wir freuen uns über Bewerbungen aller Geschlechter.
- Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind gewünscht und willkommen.
- Bewerber*innen mit Behinderungen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe der einschlägigen Vorschriften bevorzugt berücksichtigt. Eine Behinderung oder Gleichstellung sollte daher zur Wahrung Ihrer Interessen bereits in der Bewerbung mitgeteilt werden.

Ihr Weg zu uns

Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins, einer E-Mail-Adresse für die folgende Korrespondenz sowie ggf. Ihre Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte unter Angabe der Ansprechperson in der jeweiligen Dienststelle richten Sie bitte unter Angabe der **Kennziffer III/2026/08/D bis zum 02.08.2026** an:

Niedersächsisches Landesgesundheitsamt
Abteilung Z
z. H. Frau Dawtjan

Roesebeckstr. 4-6
30449 Hannover

Für Ihre Bewerbung nutzen Sie bitte den nachfolgenden Link zu unserem Onlinebewerbungsmodul:

https://karriere-obm.niedersachsen.de/obm/datenschutz.aspx?stelle_id=117010

Sollte der Link nicht aufrufbar sein, geben Sie die Stellennummer **117010** als Suchwort unter <https://karriere.niedersachsen.de/#jobsuche> ein und klicken Sie auf den grünen „Online bewerben“-Button.

Sollte Ihnen die Verwendung des Onlinemoduls nicht möglich sein, nehmen wir Ihre Bewerbung alternativ auch per E-Mail entgegen. Bewerbungen per E-Mail senden Sie bitte an nlgapersonal@nlga.niedersachsen.de im pdf-Format und in einer zusammenhängenden Datei.

Frau Dawtjan steht Ihnen bei allgemeinen Fragen zur Ausschreibung gern zur Verfügung (Tel.: 0511/4505-123). Bei fachlichen Fragen wenden Sie sich bitte an Frau Dr. Rocker (Tel.: 0511/4505-264).

Um das Bewerbungsverfahren durchführen zu können, ist es notwendig, personenbezogene Daten zu speichern. Durch Zusendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Daten zu Bewerbungszwecken unter Beachtung der Datenschutzvorschriften elektronisch speichern und verarbeiten.

Weitere Informationen zum Datenschutz entnehmen Sie bitte folgendem Link, auf den ausdrücklich hingewiesen wird:

<https://www.nlga.niedersachsen.de/stellenangebote>